## Инструкцию по развертыванию приложения «Домовладение – Технический паспорт дома, редакция 3.0» (ТПД83)

- 1. Для запуска приложения ТПД83 необходимо, чтобы на локальном компьютере или в сети пользователем была предварительно развернута « Система 1С: Предприятие 8» или арендована аналогичная система у поставщика «облачных услуг» с версией не ниже 8.3.17.1851.
- 2. Поместите каталог ТПД83 из комплекта поставки в необходимую локацию.
- 3. Запустите систему «1С: Предприятие 8» «кликом» на ярлыке «1С Предприятие», находящимся по пути «Пуск» «Все программы» «1С Предприятие 8». Откроется окно выбора баз:

Запуск 1С:Предприятия	×
Информационные базы	
	🐵 1С:Предприятие
	Конфигуратор
	Добавить
	Изменить
	Удалить
	Настройка
	<u>Перейти по ссылке</u>
	Выход

Нажмите кнопку «Добавить». В открывшемся окне выберите переключатель «Добавление в список существующей информацио...» и нажмите кнопку «Далее»

Запуск 1С:Предприятия	×
Информационные базы	
	📧 1С:Предприятие
Добавление информационной базы/группы 🗙	Конфигуратор
Добавление информационной базы в список:	
Создание новой информационной базы	
Создание информационной базы из поставляемой конфигурации, поставляемой демонстрационной базы или	Добавить
создание пустой информационной базы без конфигурации	Изменить
<ul> <li>Добавление в список существующей информацио</li> <li>Включение в список ранее созданной информационной базы,</li> </ul>	Удалить
расположенной на веб-сервере (в интернете), на данном компьютере, в локальной сети или на сервере 1С:Предприятия	Настройка
	Перейти по ссылке
	Выход
< Назад Далее > Отмена	

В следующем окне выберите тип расположения информационной базы «На данном компьютере или на компьютере в локальной сети» и каталог информационной базы ТПД83. Нажмите кнопку «Далее».

Добавление информационной базы/группы		×
Укажите наименование информацион	ной базы:	
Домовладение - Технический паспор	рт дома, редакция 3.0	
Выберите тип расположения информ	ационной базы:	
💿 На данном компьютере или на	компьютере в локальной сети	
Каталог информационной базы	:	
D:\TПД83		.]
🔵 На веб-сервере		
Адрес информационной базы:		
https://example.com/infobase		
	Дополнительно.	
○ На сервере 1С:Предприятия		
Кластер серверов:	Server	
Имя информационной базы:	InfoBase	
< Ha:	зад Далее > Отмена	

Следующее окно заполните согласно нижерасположенному рисунку. Нажмите кнопку «Готово».

Добавление информационной базы/группы 🗙					
Укажите параметры запуска:					
Вариант аутентификации (определения пользователя): <ul> <li>Выбирать автоматически</li> <li>Запрацивать има и паропь</li> </ul>					
Скорость соединения: Обычная 🔹					
Дополнительные параметры запуска:					
Основной режим запуска: <ul> <li>Выбирать автоматически</li> <li>Тонкий клиент</li> <li>Веб-клиент</li> <li>Толстый клиент</li> </ul>					
Версия 1С:Предприятия: 8.3					
Спазад Тотово Отмена					

В окне выбора информационных баз появиться строка с зарегистрированной базой «Домовладение – Технический паспорт дома, редакция 3.0». Выделите строку с базой и нажмите кнопку «1С Предприятие».

Запуск 1С:Предприятия	×
Информационные базы	
Домовладение - Технический паспорт дома, редакция 3.0	📧 1С:Предприятие
	🛃 Конфигуратор
	Добавить
	Изменить
	Удалить
	Настройка
	Перейти по ссылке
File="D:\TПД83";	Выход

Откроется главное окно приложения «Домовладение – Технический паспорт дома» (ТПД83)» с предложением первоначального заполнения информационной базы, в случае если оно не было выполнено ранее ( обработка «Начальное заполнение информационной базы» может быть вызвана также через пункт меню «Администрирвание\Начальное заполнение ИБ»).

1 Домовлад	ение -Технический паспорт дома, р	едакция 3.0 (1С:Пред	приятие)			Q Поиск С	trl+Shift+F		4 3 ☆ ₹	= ×
🔒 Начальная страница	1									
4	← → Журнал доку	/ментов						:	История	C
Главное	Создать -			Поиск (Ctr	rl+F)		× Q -	Еще - ?	Открытые и измене будут отображатьс	енные формы я в этой
	01.01.2021 - 04.05.2021 🕲								панели.	
	Дата	Тип документа	Номер	Co	одержание	Сумма		Коммента		
Справочники							: 🗆 ×			
		Начальное за	полнение	информа	ционной б	азы				
<b>E</b> a		1. Заполнить спр	авочники							
Документы		2. Заполнить техн	нические пасг	порта домов						
<u> </u>		🔶 <u>вручную</u>								
Отчеты		🔶 импортир	овать из ТПД	7.7						
		3. Установить на	стройки прогр	аммы						
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		4. Загрузить вне	шние шаблонь	<u>sl</u>						
Сервис										
2										
<u>i</u>										
Администрирование	<						•	<u> </u>		
👝 Текущие вызовы: 4	Накопленные вызовы: 39									

Выберите пункт «1. Заполнение справочников» обработки первоначального заполнения. В открывшемся окне выберите все строки списка и нажмите кнопку «Заполнить».

Заполнение справочников	8 8 8	
Вариант: <mark>Распоряжение № 05-14-535/2 от 26.12.2012 г.</mark>		-
Отметьте заполняемые справочники:		
Грофессии	Ì	
Нормы обслуживания		<b>a</b>
Прочие нормы и тарифы		
Основные и дополнительные характеристики дома		
Статьи затрат сайта ДЖКХиБ		
Единичные расценки		
Статьи затрат		
Удалять все элементы справочника перед заполнением		
🗹 Заполнять обязательные		
Заполнить Закрыть		

Далее на вопрос «Продолжить» нажимаем кнопку «Да».

?	Вопрос Рекомендуется создать архивную копию информационной базы.Продолжить?
	Да Нет

Затем выбираем пункт всплывающего меню «Единичные расценки с 01.07.2017»

Единичные расценки с 01.07.2017 Единичные расценки с 01.07.2016 Единичные расценки с 01.07.2015 Единичные расценки до 01.07.2015

Сообщение об окончании загрузки закрываем кнопкой «ОК», а также закрываем окно «Заполнение справочников».



Переходим ко второму пункту первоначального заполнения базы «2. Заполнить технические паспорта домов». Возможны два варианта : ручное заполнение или импорт технических характеристик домов из информационной базы ТПД77 на платформе «1С Предприятие 7.7».

При р	ручном заполнении	открывается	список справочника	«Технический	паспорт дома».
-------	-------------------	-------------	--------------------	--------------	----------------

оздать Создать группу 🍶 Карта	Поиск (Ctrl+F)	х 🔍 т Еще т
тм. Наименование	Участок дома	Подразделение комп.
Дополнительно Сортироват	ть Табличное редактирование	

Кнопкой «Создать» открываем новый элемент справочника «Технический паспорт дома». Порядок заполнения описан в «Описание конфигурации Домовладение (редакция 3.0) .docx» комплекта поставки. Пункт заполнения данными может быть выполнен позже через пункт меню «Справочники\Технический паспорт дома».

Адрес дома:	Участок дома:	Подразделение:	Смета:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Период			Расч	ет по секциям
Начало: 🗎 🗶	Окончание:			учитывать Секции
				ены установленны собственникам
доп. характеристики	Печатать	Сохранить Закрыть		
		Сохранить		citoriosobaro o viderax (pacderax)
		ooxpannib		
TE	ЕХНИЧЕСКИИ ПА	АСПОРТ ДОМА		
Obuue ceede	ния			
Общие сведе	ения има (жилое нежилое)			X
Общие сведе Назначение здан Номер квартала	ения ния (жилое, нежилое)			X
Общие свебе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но	ения ния (жилое, нежилое)			X X
Общие свебе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонла	ения иия (жилое, нежилое) мер			X X X X
Общие свебе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонда Шифр проекта	ения иия (жилое, нежилое) мер			X X X X X
Общие свебе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонда Шифр проекта Владелец строен	ния иия (жилое, нежилое) мер ния			X X X X X X
Общие свебе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонда Шифр проекта Владелец строен Год постройки	ния иия (жилое, нежилое) мер ния			X X X X X X X X X
Общие свебе Назначение здан Номер квартала Инвентарный нои Шифр фонда Шифр проекта Владелец строен Год постройки Износ	ения иия (жилое, нежилое) мер ния		/проц./	X X X X X X X X X X X
Общие сведе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонда Шифр проекта Владелец строек Год постройки Износ переоборудовани	ения иия (жилое, нежилое) мер ния о в (год)		/проц./	X X X X X X X X X X X X X
Общие сведе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонда Шифр проекта Владелец строек Год постройки Износ переоборудовани надстроено в (го	ения иия (жилое, нежилое) мер ния о в (год) д)		/проц./	X X X X X X X X X X X X
Общие сведе Назначение здан Номер квартала Инвентарный но Шифр фонда Шифр проекта Владелец строек Год постройки Износ переоборудовани надстроено в (го	ения ния (жилое, нежилое) мер ния о в (год) д)		/проц./	X X X X X X X X X X X X X X X X
Общие сведе Назначение здан Номер квартала Инвентарный нои Шифр фонда Шифр проекта Владелец строек Год постройки Износ переоборудовани надстроено в (гоо	ения иля (жилое, нежилое) мер ния о в (год) д) кап рем		/проц./	X X X X X X X X X X X X X X X

Переходим к третьему пункту первоначального заполнения базы «3. Установить настройки программы». Устанавливаем рабочую дату, выбираем смету по умолчанию, устанавливаем флажок «Запрашивать подтверждения при закрытии программы», нажимаем кнопку «Сохранить». В поле «Заголовок окна программы» можно ввести дополнительный идентифицирующий текст.

Пункт заполнения может быть выполнен позже через пункт меню «Администрирование\Настройки программы».

Настройки программы - Домовладение	-Технический паспорт дома, ре	: _		×
		Еще	•	?
Рабочая дата: 04.05.2021 🗎				
Значения по умолчанию				
Заголовок окна программы:				
Вариант настройки ИБ:	Распоряжение № 05-14-535/2 от 26.12.2012 г.		•	×
Смета :	Смета для сайта ДЖКХиБ 2 021		• ×	Ŀ
Кол-во знаков округления при расчете ставок по дому				
Запрашивать подтверждение при закрытии программы:				
Сохранить	Закрыть			

Переходим к четвертому пункту первоначального заполнения базы «4. Загрузить внешние шаблоны». Пункт заполнения может быть выполнен позже через пункт меню «Сервис\Внешние файлы/шабоны».

×
Загрузите следующие шаблоны в информационную базу : 1. Пример(формат 12).xls 2. ШаблонДляСайтаДЖКХиБ_План.xlsx 3. ШаблонДляСайтаДЖКХиБ_Факт.xlsx из каталога "Шаблоны" комплекта поставки
ОК Отмена

Нажатием кнопки «ОК» вызываем список внешних файлов и шаблонов.

☆ Внешние файлы/шаблоны 🖉 : □ ×							
Создать 🐻 По	иск (Ctrl+F)		× Q -	Ει	це -		?
Период	Ļ	Имя файла					

Нажатием кнопки «Создать» создаем новую запись списка.

☆ Внешние файлы/шаблоны (создание) 🛛 🖉 🗄 🗆 🗡							
Записать и закр	Записать	Еще - ?					
Период:	04.05.2021 14:06:45						
Имя файла:							
Расширение файла:		•					
Комментарий:							
Загрузить файл							
Выгрузить файл							

Нажимаем кнопку «Загрузить файл» и из папки «Шаблоны» комплекта поставки выбираем первый требуемый файл, нажимаем кнопку «Записать и закрыть». В списке шаблонов и внешних файлов появляется запись.

☆ Внешние файлы/шаблоны 🖉 : 🗆					$\times$		
Создать 🚺 Пои	іск (Ctrl+F)		× Q -	E	це -		?
Период	Ļ	Имя файла					
@ 04.05.2021 14:06:45	;	Пример(формат	r 12)				
			•		-	-	T

Повторяем операцию для остальных внешних файлов.

Дальнейшая работа с информационной базой описана в «Руководство пользователя» комплекта поставки.